国家开放大学免修、免考申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 学号 |  | | 学习中心 |  | | | |
| 入学时间 | |  | 专业名称 |  | | | 专业层次 | |  | |
| 学习成果  名称 | | 成果  类型 | 成绩 | 取得时间 | 被替代课  程 ID | | 被替代课  程名称 | 被替代课  程学分 | | 申请  类型 |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **证明材料清单** | 1. 本人身份证明 2. 学历教育毕业证书、结业证书、肄业证书 3. 单科合格证书、成绩单、结业证书 4. 课程教材或课程教学大纲 5. 学习成果转换证明 6. 英语或计算机等级考试证书 7. 资格证书、考核等级证书和职业技能等级证书 8. 其他   申请人： （签字）  申请日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |

注：1.在送审材料前打（√）

* 1. 由申请人填写
  2. 证明材料附后
  3. 学习成果如为课程，“成绩”填写实际分数；如为证书，“成绩”按实际情况填写
  4. “申请类型”填写免修免考或免修不免考